|  |
| --- |
| **建國科技大學 學年度校內【第4類】生活助學金申請表** |
| 班級： 學號： 姓名： 生日： |
| 現住： 市 路 家住： 縣 (手機)： |
| 專長：□文書處理( 字/每分鐘) □Excel □擴音設備 □其他 |
| 己附身份證正反面影本： □是 己附合作金庫帳號影本： □是 (請影印清楚自行剪貼於本單背面) |
| 備註：1. **每月服務時數30小時,生活助學金6,000元(每週以8小時為原則)。**
2. 當學期就貸**不可**加貸生活費4萬元。
3. 第一學期服務日期自當年9月起至12月底止(共4個月)。

 第二學期服務日期自當年3月起至06月底止(共4個月)。1. 錄取後請自行與學生約定服務時間，並於當月20日前將本單連同身份証正反面及合庫帳號影本**(校內助學金一律採金融機構媒體轉帳方式入帳,請務必自行開戶)**交回課指組，以完成申請手續(資料請備齊全)。
2. 服務記錄卡請自行自學務處課指組網站表單下載區下載，並由使用單位統一保管。

**核銷**：請於每月月底**前**，由工讀單位統一將服務記錄卡送至課指組核薪，以實際服務時數發放助學金；**逾時未核銷將視同未服務，取消該月份助學金發放。**工讀單位： 主管簽章：  請填：1.前一學期學業成績平均(必須60分以上)： 分2.是否申請共同助學金(家庭年收入70萬以下): □是3.是否申請低收入戶學雜費減免： □是4.就貸是否有加貸生活費4萬元： □**否** □是 |

請務必附上***身份證影本及合作金庫帳戶影本***以利核對作業

 此 致

建國科技大學

身分證正反面影本浮貼

合作金庫存摺帳戶影本

**建國科技大學 生活服務學習生 個人資料授權書**

**103.10.15版**

1. 本表資料授權課外活動指導組無償儲存、申請、辦理、聯繫及運用作業使用。
2. 您同意本組蒐集、處理、利用您以下類別之個人資料：

(一)辨識個人者。(如:姓名、戶籍地址、通訊地址、住家電話、行動電話、E-MAIL、相片及其他任何可辨識本人之資料)

(二)政府資料中之辨識者。(如:身分證統一編號、證照號碼等)

(三)個人描述。(如:性別、出生年月日、國籍、出生地等)

(四)身體描述。(如:身高、體重等)

(五)個性。(如:性向、優點、缺點等)

(六)學校紀錄。(如:學校、科系、修業期間等)

(七)資格或技術。(如:學歷資格、專業技術、特別執照等)

(八)工作經驗。(如:公司名稱、地點、職別、擔任工作、服務期間、薪資、軍中服役情形等)

(九)銀行帳戶影本(核發獎學金、獎助金、生活助學金等用)

1. 您同意本組於收到申請表後皆可處理、利用您的個人資料。
2. 您可向本組申請就您提供的資料，依個人資料保護法之規定行使權利，如(1)查詢或請求閱覽、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理、利用或(5)請求刪除。

但本組依個人資料保護法之規定，保有准駁該申請之權。

1. 若您所提供之個人資料，本組難以確認您的身分真實性，或查覺有資料不實之情形，本組有權停止您的申請資格等相關權利。
2. 本同意書如有未盡事宜，本組將依個人資料保護法或其他相關法規及其後修訂之規定辦理。
3. 瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且瞭解其內容，並同意本同意書所列之事項。

**立同意書人 : (簽名)**

**中華民國 年 月 日**

**建國科技大學 生活服務學習生 保密切結書**

本人(姓名)＿＿＿＿＿＿＿＿＿於民國\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起任職於本校(單位)＿＿＿＿＿＿＿，在職期間恪遵業務保密及個人資料保護法等有關規定，對於職務上知悉或持有資料，如電腦程式、檔案、及相關媒體等資料，未經授權不得加以利用或以其他方式洩漏，離職後亦同，如有違反上述要求，本人願負相關法律責任並賠償本校所受損害。

此　　致

**建　國　科　技　大　學**

**切　結　人：＿＿＿＿＿＿（簽名）**

**學　　　號：＿＿＿＿＿＿**

**系所班級：＿＿＿＿＿＿**

**中　華　民　國　　　　年　　　　月　　　　日**